**CONVENŢIE - CADRU**

privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de masterat

 Prezenta convenţie-cadru se încheie între:

 Instituţia de învăţământ superior, **Facultatea de Ingineria Sistemelor Biotehnice**, (denumită în continuare organizator de practică), reprezentată de dl. **Gheorghe VOICU**, având funcţia de Decan, cu sediul în Splaiul Independenţei, nr. 313, Sector 6, Bucureşti

 **Institutul Național de Cercetare – Dezvoltare pentru Mașini și Instalații destinate Agriculturii și Industriei Alimentare – INMA București** cu sediul în B-dul Ion Ionescu de la Brad nr. 6, sector 1, București, telefon: 0212693269, email: icsit@inma.ro, reprezentat prin **dl**. **Dr. Ing. Vlăduț Nicolae-Valentin** în calitate de **Director General**, numit în continuare **Partener de practică**,

 Student .................................................. (denumit în continuare practicant) CNP ..........................................................., data naşterii..............................., locul naşterii Constanţa, cetăţean român, adresa de domiciliu ........................................................................................................... (adresa unde va locui pe durata desfăşurării stagiului de practică......................), înscris în anul universitar 2018-2019, Universitatea Politehnica din București, Facultatea Ingineria Sistemelor Biotehnice, domeniul de studii de masterat .............................................., programul de studii ..............................................................., anul de studii II, email: .........................................................., telefon: ............................................................

 **Art. 1.** Obiectul convenţiei-cadru

 (1) Convenţia-cadru stabileşte cadrul în care se organizează şi se desfăşoară stagiul de practică efectuat de practicant, în vederea consolidării cunoştinţelor teoretice şi pentru formarea abilităţilor, pentru a le aplica în concordanţă cu domeniul de studii de masterat si programul de studii pentru care se instruieşte.

 (2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competenţelor profesionale menţionate în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei convenţii-cadru.

 (3) Modalităţile de derulare şi conţinutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta convenţie-cadru şi în portofoliul de practică cuprins în anexa la prezenta convenţie-cadru.

 **Art. 2.** Statutul practicantului

 Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, masterand al instituţiei de învăţământ superior.

 **Art. 3.** Durata şi perioada desfăşurării stagiului de practică

 (1) Stagiul de practică va avea durata de **14 zile (8 ore/zi. – anul II)** reprezentând în total **112 ore** la anul II, pentru studenții de la Universitatea POLITEHNICA din București.

 (2) Perioada desfăşurării stagiului de practică este din luna martie până în luna mai 2019 (doua săptămâni, care să însumeze 112 ore).

 **Art. 4.** Plata şi obligaţiile sociale

 (1) Stagiul de pregătire practică nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.

 (2) În cazul angajării ulterioare, perioada stagiului nu va fi considerată ca vechime.

 (3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepţia situaţiei în care practicantul are statut de angajat.

 (4) Partenerul de practică poate totuşi acorda practicantului o indemnizaţie, gratificare, primă sau avantaje în natură, specificate la art. 12.

 **Art. 5.** Responsabilităţile practicantului

 (1) Practicantul are obligaţia ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit şi să execute activităţile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condiţiile respectării cadrului legal cu privire la volumul şi dificultatea acestora.

 (2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică îşi rezervă dreptul de a anula convenţia-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului şi al tutorelui şi a înştiinţat conducătorul instituţiei de învăţământ unde practicantul este înscris şi după primirea confirmării de primire a acestei informaţii.

 (3) Practicantul are obligaţia de a respecta normele de securitate şi sănătate în muncă pe care şi le-a însuşit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

 (4) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informaţiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienţii săi, pentru a le comunica unui terţ sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

 **Art. 6.** Responsabilităţile partenerului de practică

 (1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariaţii proprii şi ale cărui obligaţii sunt menţionate în portofoliul de practică, parte integrantă a

convenţiei-cadru.

 (2) În cazul nerespectării obligaţiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervizor, aplicându-se sancţiuni conform regulamentului de organizare şi funcţionare al instituţiei de învăţământ superior.

 (3) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligaţia de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate şi sănătate în muncă, în conformitate cu legislaţia în vigoare. Printre responsabilităţile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea şi sănătatea în muncă a practicantului, precum şi pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

 (4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziţia practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competenţelor precizate în portofoliul de practică.

 (5) Partenerul de practică are obligaţia de a asigura practicanţilor accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

 **Art. 7.** Obligaţiile organizatorului de practică

 (1) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervizor, responsabil cu planificarea, organizarea şi supravegherea desfăşurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervizor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică şi competenţele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

 (2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenţii, conducătorul instituţiei de învăţământ superior (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenţiei-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică şi după primirea confirmării de primire a acestei informaţii.

 (3) În urma desfăşurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în prezentul contract, ce vor fi înscrise şi în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European şi a Consiliului).

 **Art. 8.** Persoane desemnate de organizatorul de practică şi partenerul de practică

 (1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

 D-nul/D-na:

 Funcţia: ................................

 Telefon:........................ ,Fax: ......................

Email: ...........................................

 (2) Cadrul didactic supervizor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

 Dl/Dna Voicu Gheorghe / Duţu Mihaela Florentina

 Funcţia Profesor Universitar / Şef de lucrări

 Telefon 021.402.9648, Fax 021.318.10.18 Email [ghvoicu\_2005@yahoo.com](http://mrd.mail.yahoo.com/compose?To=ghvoicu_2005%40yahoo.com) dutumihaelaflorentina@gmail.com

 **Art. 9.** Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile.

 Numărul de credite transferabile ce vor fi obţinute în urma desfăşurării stagiului de practică, este în concordanță cu specificațiile din Planurile de învățământ ale fiecărui program de studii.

 **Art. 10.** Raportul privind stagiul de pregătire practică

 (1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervizorvor evalua practicantul în permanenţă, pe baza unei fişe de observaţie/evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competenţelor profesionale, cât şi comportamentul şi modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituţiei publice etc.).

 (2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competenţelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervizor.

 (3) Periodic şi după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un caiet de practică care va cuprinde:

* activităţi desfăşurate pe perioada stagiului de practică;
* competenţe exersate;
* observaţii personale privitoare la activitatea depusă.

 **Art. 11.** Sănătatea şi securitatea în muncă.

 Protecţia socială a practicantului

 (1) Practicantul anexează prezentului contract dovada asigurării medicale valabilă în perioada şi pe teritoriul statului unde se desfăşoară stagiul de practică.

 (2) Partenerul de practică are obligaţia respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea şi securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.

 (3) Practicantului i se asigură protecţie socială conform legislaţiei în vigoare. Ca urmare, conform dispoziţiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă şi boli profesionale, cu modificările şi completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislaţia privitoare la accidentele de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

 (4) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înştiinţeze asiguratorul cu privire la accidentul care a avut loc.

 **Art. 12.** Condiţii facultative de desfăşurare a stagiului de pregătire practică

 (1) Indemnizaţie, gratificări sau prime acordate practicantului …-….

 (2) Avantaje eventuale (plata transportului de la şi la locul desfăşurării stagiului de practică, tichete de masă, acces la cantina partenerului de practică etc.) …-….

 (3) Alte precizări …-….

 **Art. 13.** Prevederi finale

 Alcătuit în triplu exemplar la data: .........................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | DecanInstituţie de învăţământ superior (Organizator de practică) | Reprezentant – Agent economic/institut de cercetare, persoană juridică(Partener de practică) | Practicant(Student) |
| Numele şi prenumele | Gheorghe VOICU | Nicolae-Valentin VLĂDUȚ |  |
| Data |  |  |  |
| Semnătura |  |  |  |
| Ştampila |  |  |  |

Am luat cunoştinţă:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Cadru didactic supervizor | Tutore |
| Numele şi prenumele | Gheorghe VOICUMihaela-Florentina DUŢU |  |
| Funcţia | Prof.dr.ing.Ş.l.dr.ing. |  |
| Semnătura |  |  |
| Data |  |  |

**PORTOFOLIU DE PRACTICĂ**

**la Convenţia-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de masterat**

1. **Durata totală a pregătirii practice**:
2. (1) Stagiul de practică va avea durata de 14 zile ( 8 ore/zi. – anul II) reprezentând în total 112 ore la anul II, pentru studenții de la Universitatea POLITEHNICA din București.
3. **Calendarul pregătirii**: martie-mai.
4. **Perioada stagiului, timpul de lucru şi orarul** (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parţial): luni-vineri, 8 ore/zi, în intervalul 7:30-15:30.

 **4. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică**:

Sediul INMA București.

 **5. Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locaţii**:

 Nu este cazul

 **6. Condiţii de primire a masterandului în stagiul de practică**:

Primirea studentului masterand în stagiul de practică se va realiza pe baza selecţiei efectuate de către organizatorul de practică împreună cu partenerul de practică.

 **7. Modalităţi prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de masterand în instituţia de învăţământ superior şi în cadrul stagiului de practică**:

 Activităţile planificate în cadrul stagiului de practică sunt corelate cu cunoştinţele teoretice dobândite de către studenţii masteranzi în primii patru ani ai ciclului de licenţă si in semestrele parcurse din cadrul studiilor de master.

Competenţele dobândite în cadrul stagiului de practică sunt în conformitate cu competenţele generale şi specifice corespunzătoare domeniului de studii parcurs de către studentul practicant.

 **8. Numele şi prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea pedagogică a practicantului pe perioada stagiului de practică**:

Prof.dr.ing.Gheorghe VOICU

Ş.l.dr.ing.Mihaela-Florentina DUŢU

 **9. Drepturi şi responsabilităţi ale cadrului didactic din unitatea de învăţământ – organizator al practicii, pe perioada stagiului de practică**:

* Asigură, împreună cu tutorele desemnat de de partenerul de practică, planificarea, organizarea şi supravegherea desfăşurării activităţii de practică.
* Stabileşte, împreună cu tutorele desemnat de de partenerul de practică, tematica de practică şi competenţele profesionale urmărite.
* Aduce la cunostinţă studenţilor participanţi condiţiile şi cerinţele stagiului de practică, aşa cum sunt ele specificate de partenerul de practică.
* Urmărește ca derularea stagiului de practică sa fie în acord cu angajamentele stabilite.

 **10. Numele şi prenumele tutorelui desemnat de întreprindere care va asigura respectarea condiţiilor de pregătire şi dobândirea de către practicant a competenţelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică**:

 ........................................................

 **11. Drepturi şi responsabilităţi ale tutorelui de practică desemnat de partenerul de practică**:

* Asigură, împreună cu cadrul didactic numit de către organizatorul de practică, planificarea, organizarea şi supravegherea desfăşurării activităţii de practică.
* Stabileşte, împreună cu cadrul didactic numit de către organizatorul de practică, tematica de practică şi competenţele profesionale urmărite.
* Instruieşte studentul practicant cu privire la normele de securitate şi sănătate în muncă, în conformitate cu legislaţia în vigoare.
* Pune la dispoziţia studentului practicant echipamente de protecţie şi instrumente specifice de lucru, acolo unde este cazul.
* Participă la evaluarea activitătii studentului prin eliberarea Atestatului de practică.
* Are dreptul de a face parte din comisia de evaluare stabilită de către organizatorul de practică.
* Asigură derularea stagiului de practică în acord cu angajamentele stabilite.

 **12. Modalităţi de evaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică**:

 Evaluarea pregătirii profesionale dobândite de practicant se va realiza pe baza:

* Atestatului de practică emis de către tutorele de practică;
* Prezentării Raportului de practică elaborat de catre practicant în faţa unei comisii numite de către organizatorul de practică.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Numele şi prenumele | Funcţia | Semnătura |
| Cadru didactic supervizor | Gheorghe VoicuMihaela-Florentina Duţu | Prof.dr.ingŞ.l.dr.ing. |  |
| Tutore |  |  |  |
| Practicant(Student masterand) |  | Student masterand |  |
| Data |  |  |  |