

Organizarea activității de practică obligatorie pentru studenții din anul III licență **An universitar 2025-2026**

Stagiul de practica se desfășoară în perioada în 23 iunie – 04 septembrie 2026

Durata stagiului de practică este de 360 ore.

Stagiul de practică se va desfășura doar prin intermediul platformei UPB Connect <https://connect.upb.ro/> . Pașii principali pentru utilizarea platformei în vederea derulării procesului de practică sunt prezentați în **Metodologia de utilizare a platformei UPB Connect**

Etapele și calendarul desfășurării stagiului de practică

1. Semnarea Protocolului de colaborare privind efectuarea stagiului de practică (între facultate și companii începând cu 23.02.2026). Companiile își vor publica ofertele pe platforma <https://connect.upb.ro/>.
2. Publicarea ofertelor de practică pe platforma <https://connect.upb.ro/> pentru companiile care au încheiat acorduri de practică cu facultatea.
3. Alegerea partenerilor de practică – doar dintre companiile care au semnat acorduri cu facultatea - 23.02.2026 – 19.06.2026.
4. Înscrierea studenților pe câte **un singur** loc de practică.
5. Semnarea convențiilor cadru de practică (3 exemplare facultate-companie-student) – 27.04.2026 – 19.06.2026.
6. Stagiul de practică – **23 iunie 2026 - 04 septembrie 2026 (360 ore de practică)**.
7. Predarea documentelor de practică, **evaluarea** activității de practică și încheierea situației școlare (**cel mai târziu 08.09.2026**).

Studenții pot alege una dintre următoarele opțiuni pentru desfășurarea stagiului de practică:

- **Stagiul de practică organizat de universitate/facultate**, alegând dintre ofertele puse la dispoziție de partenerii de practică pe platforma CONNECT;
- **Stagiul de practică identificat individual**, realizat la un partener de practică ales de student, din țară sau din străinătate, cu condiția ca acesta să fie înregistrat pe platforma <https://connect.upb.ro/>.

Companiile care doresc să devină parteneri de practică vor încheia Acorduri de practică urmând pașii prezentați în **Metodologia de utilizare a platformei UPB Connect**: înscrierea și crearea de conturi pe platforma CONNECT UPB <https://connect.upb.ro/>, completarea datelor solicitate, validarea contului, generarea din platformă, semnarea și încărcarea acordului de practică, publicarea de stagii de practică.

Studenții pot alege parteneri de practică doar dintre companiile care au semnat acorduri cu facultatea prin intermediul platformei CONNECT, indiferent de opțiunea aleasă pentru desfășurarea stagiului de practică.

Stagiul de practică desfășurat pe cont propriu în străinătate poate avea loc fie în baza unui acord bilateral individual, încheiat de student cu o companie din străinătate, fie prin intermediul unei burse de plasament ERASMUS+, obținută în urma concursurilor semestriale organizate la nivel de facultate.

În cazul opțiunii pentru bursa de plasament, studentul participă la concursul de selecție ERASMUS pentru semestrul al II-lea al anului universitar 2025–2026. Bursa poate fi solicitată fie în continuarea unei burse de studiu (de 1 sau 2 semestre), fie independent, exclusiv pentru efectuarea stagiului de practică.

Dacă a fost acceptat, studentul are obligația de a informa Responsabilul de stagii de practică din cadrul departamentului cu privire la efectuarea stagiului la o anumită companie din străinătate, în baza bursei de plasament ERASMUS.

Documente obligatorii pentru validarea activității de practică

1. **Protocol de practică** încheiat între *Organizatorul de practică* (Politehnica București) și *Partenerul de practică* (compania care participă la procesul de instruire a studenților).
2. **Convenția de practică** - acordul trilateral companie-facultate-student, descărcat din platformă.
3. **Raportul (caietul) de practică**;
4. **Atestatul de practică** - document prin care se atestă compania la care s-a efectuat stagiul de practică, perioada, numărul de ore și nota propusă de tutore.

Etape în derularea stagiului

În vederea derulării stagiilor de practică, studenții trebuie să utilizeze platforma **CONNECT** - <https://connect.upb.ro>. Etapele pentru completarea documentelor:

1. **Autentificarea în platformă** – se realizează folosind credențialele pentru platforma de cursuri;
2. **Editare profil** – poza, e-mail, telefon, CV, competențe, descriere personală.
3. **Vizualizare propuneri stagii de practică propuse de companii.**
4. **Aplicare pentru stagiul de practică** – studentul poate aplica pentru mai multe propuneri de stagii de practică.
5. **Acceptare student de către companie** – studentul trebuie să fie selectat și acceptat de către companie.
6. **Semnare convenție de practică** – convenția tripartită se descarcă din platformă, apoi este semnată de către student, reprezentantul companiei, tutore desemnat companie, decan facultate.
7. **Efectuare stagiul de practică.**
8. **Completare caiet de practică** – studentul completează în platforma CONNECT caietul/raportul de practică pe parcursul efectuării stagiului de practică, salvează datele după fiecare modificare, iar la final validează caietul de practică (Atenție! – după validare, nu se mai poate modifica). Tutorele stagiului de practică avizează varianta finală a caietului de practică. Cadrul didactic responsabil validează forma finală a caietului de practică.
9. **Semnare caiet de practică și atestat de practică** – acestea pot fi completate și semnate în platformă. Dacă nu sunt semnate în cadrul platformei, studentul descarcă documentele, le completează și obține toate semnăturile necesare, iar apoi le încarcă în platformă.
10. **Validare documente** de către cadrul didactic responsabil de practică.